

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа № 3 Города Томска»**

ПРИНЯТО

Педагогический совет

МАУ ДО СШ № 3

Протокол от 14.08.2025 № 01

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАУ ДО СШ № 3

«11» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной
подготовки в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа № 3 Города Томска»**

**Томск
2025**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Порядок) в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 3 Города Томска» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Приказом Минспорта РФ от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (далее - Приказ № 634),
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (зарегистрирован в Минюсте РФ от 03.03.2023 № 72523),
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22.07.2025 № 579 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57».

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием на основании результатов индивидуального отбора детей, имеющих необходимые способности для освоения соответствующей образовательной программы в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), за счет средств муниципального бюджета.

1.3. Учреждение объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам по видам спорта: спортивная гимнастика, спортивная акробатика (далее – виды спорта) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. При приеме граждан на обучение по образовательным программам по видам спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ по видам спорта.

Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор в Учреждение включает в себя:

- 1) вступительные испытания: тест по общей физической подготовке.

1.6. Условиями приема на обучение по Программам гарантировано соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ.

1.7. Учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение проводит тестирование, предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном образовательной организацией.

1.8. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение, создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения. Составы комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.9. Председателем приемной комиссии является руководитель Учреждения или лицо, им уполномоченное - заместитель директора по учебной работе.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ по видам спорта.

1.10. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ по видам спорта, и не входящих в состав приемной комиссии.

2. Организация приема в Учреждение

2.1. Организация приема на обучение и проведение вступительных испытаний осуществляется приемной комиссией Учреждения.

Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором Учреждения.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Учреждения.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний, требующих наличие у поступающих физических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утверждаются председателем приемной комиссии.

3. Организация информирования поступающих

3.1. При приеме в Учреждение председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, физической культуры и спорта, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

3.2. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждения на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема, поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам по видам спорта в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение.

3.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам по видам спорта определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

3.4. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

4. Организация приема поступающих

4.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

4.2. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам по видам спорта осуществляется по письменному заявлению законных представителей, поступающих с 01 августа до 01 сентября. Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций. В заявлении о приеме в образовательную организацию указываются следующие сведения (приложение 1):

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения, поступающего;
- место учебы поступающего (детский сад, школа, класс);
- номер телефона, поступающего (при наличии);
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей, поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом образовательной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

4.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении, поступающего;

- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы по видам спорта¹;
- копию свидетельства о месте регистрации поступающего
- фотографии поступающего размером 3х4 (3 шт.).
- справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 12 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 4)².

4.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

5. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

5.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом Учреждения.

5.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы по видам спорта и включают в себя выполнение медицинских, возрастных требований к поступающим: на отделение спортивной гимнастики (девочки) возраст – 6 лет; спортивной гимнастики (юноши) – 7 лет; спортивной акробатики – 7 лет, медицинский допуск к занятиям по видам спорта, выполнение нормативов по общефизической подготовке (приложение 2).

¹ Пункт 10 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. № 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный № 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный № 67554).

² Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"

5.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательной организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5.4. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

6. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.

6.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

6.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

6.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

7. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в образовательную организацию

7.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по образовательным программам по видам спорта оформляется распорядительным актом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

7.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

7.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в порядке, установленном главой III настоящего Порядка.

Директору МАУ ДО СШ № 3 Города Томска
А.А. Козину

(Ф.И.О. родителя / законного представителя/ полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына/дочь

(фамилия, имя, отчество поступающего полностью)
число _____ месяц _____ год рождения _____ поступающего
место учебы _____

(школа, класс), детский сад
адрес и номер поликлиники по месту прикрепления поступающего, группа здоровья

проживающего (й) по адресу:

(населенный пункт, улица, № дома, № квартиры)

телефон домашний _____

сотовый поступающего (при наличии) _____

***в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 3
Города Томска»***

для занятий по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по спортивной гимнастике или акробатике (нужное подчеркнуть)

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. отца

Место работы (строка заполняется по желанию)

Телефон сотовый _____

Ф.И.О. матери

Место работы (строка заполняется по желанию)

Телефон сотовый _____

Согласен(на) на процедуру проведения индивидуального отбора:

()

(подпись родителя (законного представителя))

(расшифровка подписи)

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, и приложениями к ним, Уставом, Правилами приема, Правилами внутреннего распорядка и условиями обучения в данном образовательном учреждении ознакомлен(а):

(подпись родителя (законного представителя))

(_____)
(расшифровка подписи)

В соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ на обработку персональных данных _____ согласен(а)
(указывается Ф.И.О. ребенка)

(дата) (подпись родителя/законного представителя) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю:

1. Медицинскую справку из медицинского учреждения, подтверждающую отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта.
2. Копию свидетельства о рождении.
3. Копию свидетельства о месте регистрации
4. Фотографии 3*4 – 2 шт.

НОРМАТИВЫ

**ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА В ГРУППЫ НА ЭТАПЕ НАЧАЛЬНОЙ
ПОДГОТОВКИ ПО ВИДУ СПОРТА "СПОРТИВНАЯ ГИМНАСТИКА"**

Сроки: май текущего года; дополнительно: сентябрь текущего года

N п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив до года обучения		Норматив свыше года обучения	
			мальчики	девочки	мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки						
1.1.	Челночный бег 3 x 10 м	с	не более		не более	
			10,3	10,6	10,0	10,4
1.2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее		не менее	
			8	5	10	6
1.3	Подтягивания из виса хватом сверху на высокой перекладине.	количество раз	не менее		не менее	
			2	-	3	-
1.4	Подтягивания из виса лежа хватом сверху на низкой перекладине 90 см	количество раз	не менее		не менее	
			-	5	-	6
1.5.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи) Фиксация положения 3 с	см	не менее		не менее	
			+1	+3	+3	+ 5
1.6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		не менее	
			110	105	120	115
2. Нормативы специальной физической подготовки						
2.1.	Исходное положение - вис на гимнастической стенке хватом сверху. Подъем выпрямленных ног в положение "угол"	количество раз	не менее		не менее	
			5	5	6	6
2.2.	Вис "углом" на гимнастической стенке. Фиксация положения.	с	не менее		не менее	
			5	5	6	6
2.3.	Упражнение "мост" из положения лежа на спине. Отклонение плеч от вертикали не более 45°. Фиксация положения	с	не менее		не менее	
			5	5	6	6
3. Спортивная квалификация						
3.1.	Год обучения	ГНП 1	Поступление:		Выполнить	

			без разряда <u>Окончание:</u> 3 юношеский	3 юношеский спортивный разряд
		ГНП 2	<u>Поступление:</u> 3 юношеский <u>Окончание:</u> 2 юношеский	выполнить 2 юношеский спортивный разряд

НОРМАТИВЫ

**ОБЩЕЙ ФИЗИЧЕСКОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА В ГРУППЫ НА ЭТАПЕ НАЧАЛЬНОЙ
ПОДГОТОВКИ ПО ВИДУ СПОРТА "СПОРТИВНАЯ АКРОБАТИКА"**

Сроки: май текущего года; дополнительно: сентябрь текущего года

N п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Бег на 30 м	с	не более	
			6,9	7,1
1.2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее	
			7	4
1.3.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее	
			+1	+3
1.4.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			110	105
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Исходное положение - вис хватом сверху на высокой перекладине. Сгибание и разгибание рук	количество раз	не менее	
			2	1
2.2.	Исходное положение - лежа на спине. Ноги согнуты в коленях на ширине плеч, руки согнуты и сжаты в замок за головой. Подъем туловища до касания бедер с возвратом в исходное положение	количество раз	не менее	
			10	8
2.3.	Исходное положение - вис на гимнастической стенке хватом сверху. Подъем выпрямленных ног в положение "угол". Фиксация положения	с	не менее	
			5	3
2.4.	Исходное положение - стойка на одной ноге, другая согнута и ее стопа касается колена опорной ноги. Глаза закрыты, руки разведены в стороны. Удерживание равновесия	с	не менее	
			5	
2.5.	Исходное положение - лежа на спине. Руки и ноги на ширине плеч, выгнуть спину назад с опорой на ладони и стопы. Расстояние от стоп до пальцев рук не более 50 см (упражнение "мост"). Фиксация положения	с	не менее	
			5	-

2.6.	Исходное положение - лежа на спине. Руки и ноги на ширине плеч, выгнуть спину назад с опорой на ладони и стопы. Расстояние от стоп до пальцев рук не более 40 см (упражнение "мост")	с	не менее	
			-	5

Директору

МАУ ДО СШ № 3

А.А. Козину

Адрес: 634009, Томская область,

г. Томск, ул. Карла Маркса, 50,

Телефон/факс (3823) 40-62-97;

Электронная почта: dyush_3@admin.tomsk.ru;

от _____

**Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на обработку персональных данных**
(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____ (далее _____ родитель, _____ законный _____ представитель)
(фамилия, имя, отчество)

Документ, _____ удостоверяющий _____ личность
(наименование документа, номер и серия, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту _____
жительства _____ (индекс, почтовый адрес)

Адрес _____ фактического _____ проживания
(индекс, почтовый адрес)

Место работы _____

Контактный номер телефона _____
адрес электронной почты _____

Являюсь _____ законным
представителем _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения

Место учебы, класс, дошкольное учреждение _____

Документ, _____ удостоверяющий _____ личность: _____ свидетельство _____ о _____ рождении _____ (паспорт) _____ ребёнка
(наименование документа, номер и серия, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства ребёнка _____
(индекс, почтовый адрес)

Адрес _____ фактического _____ проживания
ребёнка _____ (индекс, почтовый адрес)

даю согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа № 3 Города Томска» (далее МАУ ДО СШ № 3 - Учреждение) на обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, а именно:

– обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных;

– сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие может быть отозвано Родителем в любой момент по письменному соглашению Сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Родитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

МАУ ДО СШ № 3 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Срок действия согласия устанавливается на период обучения несовершеннолетнего в данном Учреждении и действует с момента подписания.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п.п.2 – 11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своих и своего ребёнка.

« _____ » _____ 202 _____
(дата) (фамилия и инициалы) (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет

« _____ » _____ 202 _____
(дата) (фамилия и инициалы) (подпись)

Директору
МАУ ДО СШ № 3
А.А. Козину
Адрес: 634009, Томская область,
г. Томск, ул. Карла Маркса, 50,
Телефон/факс (3823) 40-62-97;
Электронная почта: dyush_3@admin.tomsk.ru;

от _____

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, (далее родитель, законный представитель)

(фамилия, имя, отчество)
Являюсь _____
представителем _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка)
« ____ » _____ 20 ____ года рождения

даю согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа № 3 Города Томска» (далее МАУ ДО СШ № 3 - Учреждение) на обработку информации, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на распространение (передачу, предоставление) своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях обеспечения образовательного процесса, медицинского обеспечения, участия в соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского уровней, проводимых Учреждением (в соответствии с Календарными планами официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий г. Томска, Томской области, ЕКП Минспорта России), присвоения спортивных разрядов и званий, размещения результатов соревнований, конкурсов, фото/видео в официальных источниках телекоммуникационной сети Интернет, СМИ, ведения статистики с применением различных способов обработки, размещение в рекламных печатных, фото - и видео материалах Учреждения,

на официальном сайте МАУ ДО СШ № 3 посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моих и моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – в структуры Управления физической культуры и спорта администрации Города Томска, Департамента спорта Томской области, ОГАУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», Автоматизированной информационной системе «Мой Спорт»), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

МАУ ДО СШ № 3 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата и место рождения, место регистрации (проживания), место учебы, место работы, фото и видеоматериалы, телефон, электронная почта, этап спортивной подготовки, спортивный разряд, спортивное звание, медицинская группа здоровья и другие.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных: с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

Срок действия согласия устанавливается на период обучения несовершеннолетнего в данном Учреждении и действует с момента подписания.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в п.п.2 – 11 ч.1 ст.6, ч.2 ст.10 и ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своих и своего ребёнка.

« ____ » _____ 202 ____
(дата) (фамилия и инициалы) (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет

« ____ » _____ 202 ____
(дата) (фамилия и инициалы) (подпись)